

新入生各位

藍野大学短期大学部
学生支援グループ

日本学生支援機構奨学金に関する手続きについて

各種奨学金説明会の中止にともない、下記内容を参照いただきながら、各自お手続きをお願いします。

◆予約採用候補者（2020年4月入学者で、高校を通じて申し込みをして採用候補者として決定している方）

日本学生支援機構から届いている「採用候補者のしおり」等の資料をよくお読みになり、必要書類をご準備ください。「入学時特別増額貸与奨学金」を貸与される方は、事前に手続きが必要な場合がありますので、あらかじめ手続きをお済ませください。

また、日本学生支援機構のホームページに予約採用の手続きについて詳細な説明がありますので、事前に必ず確認のうえご準備をお願いします。採用候補者として決定していても、進学届を提出しない場合は奨学金を辞退したものとみなされますのでご注意ください。

【予約採用/手順】

1、日本学生支援機構のホームページで「予約採用」の方法について確認する

[日本学生支援機構奨学金 予約採用申込み](#) [検索](#)

2、「令和2年度大学等奨学生採用候補者決定通知【進学先提出用】」等を本学まで送付する

上記の「採用候補者決定通知」は、必ず【進学先提出用】を切り離し、裏面の【進学後記入欄】を記入してから送付してください。学籍番号については、本学にて記載します。

なお、【進学先提出用】裏面のチェック項目もしっかり確認し、準備が必要なものについては至急に対応のうえ、チェックをつけてから送付してください。「採用候補者決定通知【本人保管用】」については、インターネットからの進学届提出時に必要な情報が記載されているため、ご自身で保管しておいてください（本学には送付しないでください）。

<提出書類>

■採用候補者全員 …「[令和 2 年度大学等奨学生採用候補者決定通知](#)」

■採用候補者のうち該当者のみ※1 …下記の 2 点

※1 採用候補者のうち入学時特別増額貸与奨学金を申請している方で、「採用候補者 決定通知」に『日本政策金融公庫の「国の教育ローン」の申込：必要』と記載のある方のみ（入学時特別増額貸与奨学金を辞退する方を除く）。

①「入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書」

②「融資できないことが記載された日本政策金融公庫からの通知文のコピー」

（圧着ハガキの場合は、申込（父母）氏名が記載されている宛名面コピーも提出）

■採用候補者のうち該当者のみ※2 …「自宅外通学を証明する書類」

※2 給付奨学金の採用候補者で、自宅外月額を希望する方（賃貸契約書のコピーなど）

<書類郵送先>

〒567-0018 大阪府茨木市太田 3-9-25

藍野大学短期大学部

奨学金担当 宛

<書類送付締切日>

2020 年 4 月 20 日（月）必着

※送付いただく際は、[特定記録やレターパック等](#)、記録が残る方法で郵送してください。

※封筒の表面に「[令和 2 年度予約採用候補者決定通知書](#)在中」と朱書きしてください。

3、書類到着後、本学より進学届の提出に必要な「識別番号」等の書類を送付

提出された書類に不備が無ければ、本学から必要書類（識別番号、進学届入力下書き用紙等）を送付します。なお、提出された書類に不備があった場合は、不備が解消されるまで、識別番号等を送付することはできませんので、あらかじめご了承ください。

本学へ「採用候補者決定通知」を郵送後、5 日以上経過（土・日・祝日除く）しても資料が届かない場合は、お手数ですがお電話にてお問い合わせください。

4、本学から送付された「識別番号」を利用して、進学届を「専用サイト（スカラネット）」から提出する

詳細は、識別番号を送付する資料にてお知らせします。

※奨学金については、「進学届」の提出日によって初回の振込日が異なります。[給付奨学金に採用決定している方は、4 月 24 日（金）までに提出をしてください。](#)

※初回振込日が6月11日（木）になった場合でも、4月分からの分がまとめて振り込まれます。

進学届の提出日	初回振込日	区分
4月 8日（水）～ 4月 24日（金）	5月 15日（金）	給付・貸与
4月 25日（土）～ 5月 26日（火）	6月 11日（木）	貸与のみ

◆在学採用者（新規で、申込をする予定の方）

＜予約採用に加え、入学後に追加で奨学金を申し込む予定の方も含む＞

下記のお申込後、本学から送付する「奨学金を希望する皆さんへ【在学】」等の資料をよくお読みになり、必要書類をご準備ください。「入学時特別増額貸与奨学金」を貸与される方は、事前に手続きが必要な場合がありますのでご注意ください。

また、日本学生支援機構のホームページに在学採用の手続きについて詳細な説明がありますので、事前に必ず確認のうえご準備をお願いします。

【在学採用/手順】

1、日本学生支援機構のホームページで「在学採用」について確認する

2、本学まで「Eメール」で資料を請求する

本学より手続きに必要な書類を送付しますので、下記のとおり「Eメール」を送付してください。

■メールアドレス：gakusei@kanri-t.aino.ac.jp

■タイトル：「在学採用奨学金希望（学科名）」

■メール本文：①学科、②氏名、③フリガナ、④携帯電話番号、⑤希望する奨学金の種類（貸与・給付・併用）

※確認・連絡の際にメールを返信する必要があるため、上記アドレスからのメールを受信できるように設定しておいてください。なお、携帯電話の不通・メールが届かないことによる不利益について、本学では責任を負えません。

＜請求申込締切日＞

2020年4月20日（月）

※送付いただく際は、特定記録やレターパック等、記録が残る方法で郵送してください。

※封筒の表面に「在学採用書類在中」と朱書きしてください。

3、本学まで必要書類を送付する

「【貸与奨学金】確認書兼個人情報情報の取り扱いに関する同意書【提出用】」等の用紙について返送してください。

＜書類郵送先＞

〒567-0018 大阪府茨木市太田 3-9-25

藍野大学短期大学部

奨学金担当 宛

4、書類到着後、本学より登録に必要な「識別番号」等の書類を送付

提出された書類に不備が無ければ、本学から必要書類を送付します。なお、提出された書類に不備があった場合は、不備が解消されるまで、識別番号等を送付することはできませんので、あらかじめご了承ください。

本学へ用紙を郵送後、5日以上経過（土・日・祝日除く）しても資料が届かない場合は、お手数ですがお電話にてお問い合わせください。

5、本学から送付された「識別番号」を利用して、「専用サイト（スカラネット）」から登録する

詳細は、識別番号を送付する郵送等にてお知らせします。

※奨学金については、申込・マイナンバーの提出日によって初回の振込日が異なります。

※初回振込日が7月10日（金）になって場合でも、4月分からの分がまとめて振り込まれます。

	申込・マイナンバー提出期日	初回振込日
第1回	4月30日（木）	6月11日（木）
第2回（予備）	5月29日（金）	7月10日（金）

なお、新たな修学支援制度（授業料減免含む）については、資料請求の際は給付型お申し込みください。

手続きについては、上記の在学採用手続き方法と一部異なります。

以上